

NEUQUEN,

de julio/agosto de 2014

A la Señora Secretaria de la

SECRETARIA DE GESTION HUMANA Y

PROGRAMAS ESPECIALES

SU DESPACHO

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., en el marco del trámite del concurso para Auxiliar Administrativo con destino a la I Circunscripción Judicial, dispuesto por acuerdo N° 5149 punto 17, a fin de adjuntar la documentación solicitada.

A tal fin acompaño:

(marcar con una x)

DOCUMENTO	SIMPLE	CERT.	OBSERVACIONES
FOTOCOPIA DNI			
COPIA DEL TITULO SECUNDARIO			
CERTIF. REINCIDENCIA			

OBSERVACIONES: (espacio a completar por el personal de la SGH y PE) _____

Por no poder concurrir personalmente, autorizo a: _____ DNI: _____ a presentar la nota adjuntando documentación. **(Completar solo si es necesario)**

Sin otro particular, saludo a Ud., atentamente

Firma -Aclaración -DNI